

参考文献の記載方法



執筆にあたり参考にした資料がある場合は、本文のあとに「参考文献」として記載をお願いします。記載方法については、次のとおり表記を統一してください。

● 図書の記載方法

- ・著者名または編者、書名、出版者、出版年 の順で記載してください。
- ・著者の場合「著」の文字は不要です。監修・編等は記載してください。
- ・書名は『』の括弧で表記してください。巻号も書名として『内に』記載ください。

【記載例】

- ・湘南太郎『藤沢武士物語』〇〇〇社 一九九一年
- ・藤沢市史編さん委員会編『藤沢市史 第五巻』藤沢市役所 一九七四年
- ・藤沢一郎監修・片瀬瀬郷編『わかる藤沢の歴史』△△出版 二〇〇四年

● 論文等の記載方法

- ・著者名、論文等タイトル、掲載図書・雑誌等のタイトル、出版者、出版年（雑誌は〇年〇月号、〇年秋号等）の順で記載してください。
- ・論文等タイトルは「」の括弧で表示してください。
- ・掲載図書・雑誌等のタイトルは『』の括弧で表記してください。

【記載例】

- ・湘南郷男「郷土の古墳と変遷」『神奈川の古墳 7 藤沢』〇〇書房 一九九八年
- ・江島海子「江戸時代の藤沢」『歴史の雑誌』二〇一五年四月号 □□□社

● ホームページ等の記載方法

- ※ホームページは、参考文献として信頼のおけるサイトを「活用ください」。
- ・サイト名、執筆者（または組織名等）、記事のタイトル、URL、更新日の順で、分かる範囲で記載してください。また閲覧日は必ず表記してください。
- ・各日付には（）表記で、（更新日）（閲覧日）のいずれの日付か分かるように表記してください。